



ANEXO I.

TERMO DE REFERÊNCIA.

1. OBJETO:

1.1. Registro de Preços para **futura e eventual** aquisição de insumos para manutenção do consultório odontológico visando atender às necessidades do Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE para os próximos 12 (doze) meses, conforme estipulado neste Termo.

1.1.1. DA APLICAÇÃO DA LEI FEDERAL Nº 123 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2006: Conforme o disposto no inciso II do Art. 49 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, fica aberta a AMPLA PARTICIPAÇÃO no presente procedimento. Mesmo com a abertura ampla participação, todos os direitos das micro e pequenas empresas estarão resguardados, caso tenham interesse em participar do certame, conforme legislação específica que regulamenta as contratações públicas e conforme planilha abaixo:

ITEM	PRODUTO	MARCA - REFERÊNCIA	QUANTIDADE	MÉDIA ESTIMADA	TOTAL ESTIMADO
1	ACIDO CONDIC CONDAC 37% 2.5 ML C/ 3 UNID - F	FGM	40	RS 20,64	RS 825,60
2	PRIME & BOND 2.1 C/ FLUOR 4 ML - DENTSPLY	DENTSPLY	25	RS 90,60	RS 2.265,00
3	ÁGUA P/AUTOCLAVE DEIONIZADA 5LT - RAMA	RAMA	24	RS 17,26	RS 414,24
4	AGULHA CURTA NANOJECT C/100 UN - ULTRADENT	ULTRADENT	8	RS 86,22	RS 689,76
5	ALCOOL 70 INPM 1 LT - START	START	40	RS 11,68	RS 467,20
6	ALGODAO C/500 GR HIDROFILO - MELHOR MED	MELHOR MED	30	RS 25,41	RS 762,30
7	LIDOCAINA 1:100000 ALPHACAINE CX C/ 50 TB - DF	DFL	5	RS 154,23	RS 771,15
8	MEPIVACAINA 3% SEM VASO MEPIVY CX C/50 TB -	DFL	2	RS 204,23	RS 408,46
9	BENZOTOP BENZOCAINA TUTTI-FRUTTI GEL C/12GR	DFL	6	RS 16,33	RS 97,98
10	MICROBRUSH BRUSH REGULAR C/100 UN - MICROD	MICRODONT	25	RS 20,18	RS 504,50
11	BABADOR SSPLUS DESC BRANCO C/100 UN - MAXC	SS PLUS	20	RS 27,25	RS 545,00
12	MATRIZ 5 MM AÇO INOX - PREVEN	PREVEN	15	RS 8,59	RS 128,85
13	MATRIZ 7 MM AÇO INOX - PREVEN	PREVEN	15	RS 8,59	RS 128,85
14	BICARB. SÓDIO MORANGO C/250 GR - POLIDENTAL	POLIDENTAL	18	RS 27,85	RS 501,30
15	ROLO P/AUTOCLAVE 15 CM X 100 M - POLLITEX	POLLITEX	10	RS 95,35	RS 953,50
16	HÍDRÓ C/HIDROX CÁLCIO C/2 TB - DENTSPLY	DENTSPLY	2	RS 72,52	RS 145,04
17	PULPO-LYS LIQ 20 ML - LYSANDA	LYSANDA	10	RS 30,23	RS 302,30
18	PULPO-LYS P6 50GR - LYSANDA	LYSANDA	10	RS 26,18	RS 261,80
19	GAZE 09 FIOS 7,5X7,5 CM C/500 UNID - ULTRACOT	MELHOR MED	22	RS 29,45	RS 647,90
20	TOUCA SANFONADA BRANCA 100 UN - TALGE	TALGE	15	RS 17,28	RS 259,20
21	GERMICIDAL FORMALDEÍDO 5 LITROS - ASFER	ASFER	5	RS 35,30	RS 176,50
22	ANTI-SEPTICO PERIOPAK C/CLOR. S/ALCOOL KIT E	REYMER	15	RS 70,95	RS 1.064,25
23	ESCOVA ROBSON CA RETA BRANCA C/10 - MICROD	MICRODONT	1	RS 26,90	RS 26,90
24	ESPELHO CLÍNICO 5 PLANO CX C/12UN. - PHARMAINOX	PHARMAINOX	20	RS 52,49	RS 1.049,80
25	FLUOR GEL NEUTRO FLUGEL MENTA C/200 ML - DFL	DFL	5	RS 12,01	RS 60,05
26	HIDROXIDO DE CÁLCIO PA C/20 GR - K-DENT	QUIMIDROL	2	RS 12,00	RS 24,00
27	MAXXION R KIT IONOMÉRO RESTAURADOR A2 - FGM	FGM	20	RS 74,28	RS 1.485,60
28	OLEO UNISPRAY AR/BR REFIL 200 ML C/ BICO - MA	MAQUIRA	2	RS 51,15	RS 102,30
29	SOBRE LUVA PLÁSTICA TAMANHO ÚNICO C/100 UN	TALGE	50	RS 6,99	RS 349,50
30	LUVA MEDIX TAM. M P/PROCED 100 UN - TOP QUALI	MEDIX	50	RS 27,00	RS 1.350,00
31	LUVA MEDIX TAM. P P/PROCED 100 UN - TOP QUALI	MEDIX	50	RS 27,00	RS 1.350,00
32	LUVA MEDIX TAM. EP P/PROCED 100 UN - TOP QUALI	MEDIX	60	RS 27,00	RS 1.620,00
33	MASCARA C/ELÁSTICO BRANCA TRIPLA CAIXA C/50	MEDIX	65	RS 15,23	RS 989,95
34	CARBONO BASIC PCT C/12 FL - MAQUIRA	MAQUIRA	22	RS 6,83	RS 150,26
35	PASTA PROFIL. PROPHYCARE. MORANGO 90 GR - ALL	ALLPLAN	5	RS 10,50	RS 52,50
36	PONTA P/ACAB. OPTIMLIZE CHAMA REF.3022C/8 U	TDV	3	RS 76,29	RS 228,87
37	Z250 XT FILTEK COR A1 REPOS. 4 GR - 3M	3M ESPE	16	RS 104,58	RS 1.673,28
38	Z250 XT FILTEK COR A2 REPOS. 4 GR - 3M	3M ESPE	20	RS 104,58	RS 2.091,60
39	Z250 XT FILTEK COR A3 REPOS. 4 GR - 3M	3M ESPE	20	RS 104,58	RS 2.091,60
40	Z250 XT FILTEK COR A3.5 REPOS. 4 GR - 3M	3M ESPE	20	RS 104,58	RS 2.091,60
41	OPALLIS FLOW A2 C/2 GR - FGM	FGM	15	RS 37,77	RS 566,55
42	ALGODAO ROLETES N.2 C/100 UN - CREMER	CREMER	100	RS 7,45	RS 745,00
43	SELANTE DEFENSE CHROMA MATIZADO SER 2.5GR -	ANGELUS	10	RS 41,81	RS 418,10
44	HEMOPARE. SOL. HEMOSTÁTICA SEM EPINEFRINA C/1	MAQUIRA	3	RS 27,18	RS 81,54
45	SUGADOR DESC. 40UN COLORIDO - SS PLUS	SS PLUS	100	RS 14,59	RS 1.459,00
46	TACA BORRACHA P/PROFILAXIA - PREVEN	PREVEN	12	RS 5,10	RS 61,20
47	TIRA LIXA 4 MM REF. 1954 50 UN - 3M	3M ESPE	12	RS 68,00	RS 816,00
48	TIRA ACO 4 MM C/12 UN - TDV	TDV	12	RS 27,29	RS 327,48
49	TIRA POLIESTER C/50 UN - K-DENT	K-DENT	12	RS 6,32	RS 75,84
50	FLUORNIZ VERNIZ C/FLUOR 2 FR - SSWHITE	SSWHITE	2	RS 56,20	RS 112,40
51	CAVITINE VERNIZ CAVITARIO 15ML - SSW	SSWHITE	9	RS 30,64	RS 275,76

1.1.2. Os itens registrados neste Termo são classificados de natureza comum, cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos em Edital e/ou Termo de Referência por meio de especificações usuais de mercado (Art. 1º da Lei 10.520 de 17 de julho de 2002).

1.1.3. O valor **MÁXIMO ESTIMADO** das aquisições será de **R\$ 34.047,36 (trinta e quatro mil e quarenta e sete reais e trinta e seis centavos)** conforme estimativa do Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE.



1.1.4. As licitantes que não ofertarem as marcas de referência, serão convocadas, após a fase de lances e depois de declaradas habilitadas para apresentação de amostras dos itens para verificação e parecer do órgão.

2. DOS RECURSO ORÇAMENTÁRIOS:

A despesa decorrente da presente aquisição irá onerar as dotações, considerando as futuras necessidades do Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE, conforme §2º do artigo 7º do Decreto Federal nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013.

3. DA JUSTIFICATIVA E DA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS:

Os itens descritos neste termo serão destinados para a manutenção das atividades do consultório odontológico do órgão que realiza atendimento aos segurados, sendo as quantidades apresentadas acima apenas uma estimativa de consumo para os próximos 12 (doze) meses.

A utilização do Sistema de Registro de Preços para a aquisição de tais itens, justifica-se pela impossibilidade de exatidão nas quantidades que serão utilizados pelo Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE.

Sendo assim, a escolha pelo Sistema de Registro de Preços, possibilita ao Programa registrar os preços de cada item, sempre de acordo com a realidade do mercado, para que, de acordo com suas necessidades e possibilidades, solicite ao fornecedor cadastrado, a entrega nem quantidades variadas, evitando assim, desperdícios e prejuízos ao erário público por compras em quantidades excessivas e desnecessárias.

Conforme apontado no Art. 15, inciso II da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e no Art. 3º, inciso IV do Decreto Federal nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013, o Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE está autorizado a, sempre que possível, utilizar de tal sistema para facilitar suas aquisições, garantindo agilidade na entrega e evitando prejuízos ao erário público.

4. DA ENTREGA:

4.1. Os itens deverão ser entregues na sede Administrativa do Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE (**Rua Cel. Afonso Paranhos, nº 670, Centro, Catalão, Goiás**) e no prazo **MÁXIMO DE 5(CINCO) DIAS** após a solicitação, salvo autorização de dilação desse prazo concedida pelo órgão.

4.2. As contratadas deverão informar, no ato da apresentação das propostas e da contratação, um meio eletrônico (**e-mail**) onde serão encaminhados os pedidos e todas as comunicações entre o Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE e a Contratada durante toda a execução do contratado e, havendo alteração do meio eletrônico de comunicação, a contratada deverá, previamente, comunicar, por escrito, ao Programa para que este atualize o cadastro e não ocorra falha na comunicação entre contratante e contratada.



4.3. A contratada deverá, também, disponibilizar, no ato da contratação, um número de telefone móvel (**celular**) e outro fixo e, ainda, um representante que ficará disponível para receber as ligações da contratante, devendo informar o nome do funcionário e os respectivos números de contatos.

5. DO CONTRATO:

5.1. No ato da assinatura do contrato ou outro documento que o venha substituir, a contratada DEVERÁ apresentar ao setor competente pela emissão da Ordem de Fornecimento, os seguintes documentos ATUALIZADOS:

- 5.1.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – **CNPJ**;
- 5.1.2. Prova de Regularidade relativa à Seguridade Social (**INSS**) e Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, por meio de Certidão unificada expedida Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (www.pgfn.fazenda.gov.br) e Quitação de Tributos e Contribuições Federais, expedida pela Receita Federal (www.receita.fazenda.gov.br); ou Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- 5.1.3. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, por meio do Certificado de Regularidade do **FGTS** (CRF), expedida pela Caixa Econômica Federal (www.caixa.gov.br) ou do documento denominado “Situação de Regularidade do Empregador”, com prazo de validade em vigor na data de encerramento do prazo de entrega dos envelopes;
- 5.1.4. Prova de Regularidade para com a **Fazenda Estadual**, por meio de Certidão em relação a tributos estaduais (ICMS), expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual, do domicílio ou sede da licitante;
- 5.1.5. Prova de Regularidade para com a **Fazenda Municipal**, por meio de Certidão em relação a tributos Municipais, expedida pela Prefeitura do domicílio ou sede da licitante;
- 5.1.6. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – **CNDT**, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.jus.br; www.csjt.jus.br ou www.trt2.jus.br), conforme Lei nº 12.440 de 07/07/2011 e Resolução Administrativa TST nº 1470/2011;
- 5.1.7. Alvará expedido pela Vigilância Municipal da sede da Empresa em plena validade;
- 5.1.8. Alvará de funcionamento expedido pelo órgão municipal da sede da Empresa em plena validade.

5.2. Caso a Empresa não assine o contrato, não retire a Ordem de Fornecimento ou não apresente a documentação solicitada, ficará sujeita às penalidades indicadas neste Termo e na legislação que regula as aquisições públicas.

6. DA EMISSÃO DA NOTA FISCAL E DOS PAGAMENTOS:

6.1. As Notas Fiscais deverão ser emitidas com seguintes dados: **PROGRAMA DE SAÚDE DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CATALÃO – PRÓ-SAÚDE - CNPJ nº 97.544.821/0001-20, Rua Coronel Afonso Paranhos, nº 670, Centro, Catalão, Goiás – CEP: 75.701-470.**

6.2. Todas as Notas Fiscais deverão acompanhar os respectivos itens entregues e deverão, obrigatoriamente, estar acompanhadas dos seguintes documentos:

- 6.2.1. Comprovante de Ordem de Fornecimento, emitida pelo Departamento Responsável, com as devidas assinaturas;
- 6.2.2. Comprovante de entrega e recebimento dos itens assinados pelo Fiscal/Gestor do contrato.
- 6.2.3. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – **CNPJ**;



6.2.4. Prova de Regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, por meio de Certidão unificada expedida Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (www.pgfn.fazenda.gov.br) e Quitação de Tributos e Contribuições Federais, expedida pela Receita Federal (www.receita.fazenda.gov.br); ou Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

6.2.5. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, por meio do Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), expedida pela Caixa Econômica Federal (www.caixa.gov.br) ou do documento denominado “Situação de Regularidade do Empregador”, com prazo de validade em vigor na data de encerramento do prazo de entrega dos envelopes;

6.2.6. Prova de Regularidade para com a **Fazenda Estadual**, por meio de Certidão em relação a tributos estaduais (ICMS), expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual, do domicílio ou sede da licitante;

6.2.7. Prova de Regularidade para com a **Fazenda Municipal**, por meio de Certidão em relação a tributos Municipais, expedida pela Prefeitura do domicílio ou sede da licitante;

6.2.8. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – **CNDT**, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho (www.tst.jus.br; www.csjt.jus.br ou www.trt2.jus.br), conforme Lei nº 12.440 de 07/07/2011 e Resolução Administrativa TST nº 1470/2011;

6.2.9. Alvará expedido pela Vigilância Municipal da sede da Empresa em plena validade;

6.2.10. Alvará de funcionamento expedido pelo órgão municipal da sede da Empresa em plena validade.

6.3. Os pagamentos serão efetuados em **ATÉ 30 (TRINTA) DIAS**, através de transferência eletrônica, conforme legislação vigente, mediante apresentação das Notas Fiscais devidamente atestada pelo Setor competente, em letra bem legível, sem rasuras.

7. DO LOCAL, CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DOS ITENS:

7.1. Os itens, devido à indisponibilidade de depósito próprio para armazenamento, ficarão sob a guarda, responsabilidade e armazenadas no estabelecimento da Contratada, devendo ser entregues aos poucos e de forma parcelada, pelo sistema de requisição, através de Ordens de Fornecimentos sempre de acordo com a necessidade do Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE, devendo ser entregues na própria sede do Programa ou em outro local previamente indicado pelo solicitante, conforme prazo indicado no **subitem 4.1** deste termo.

7.2. Havendo rejeição dos itens, no todo ou em parte, a contratada deverá substituí-los **IMEDIATAMENTE**, ou no prazo máximo de 24(vinte e quatro) horas, se estes apresentarem defeito de fabricação ou divergência relativa ao padrão e norma brasileira vigente ou às especificações constantes neste Termo, independentemente da quantidade rejeitada, observando as condições estabelecidas para o fornecimento, sob pena de lhe serem aplicadas às sanções administrativas estabelecidas pelas Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93 e suas alterações.

7.3. No caso de entrega em quantidade inferior à solicitada, a contratada deverá também, **IMEDIATAMENTE**, ou no prazo máximo de 24(vinte e quatro) horas, responsabilizar-se pela sua complementação.

7.4. Será de responsabilidade da Empresa contratada, quando do fornecimento, controlar as quantidades entregues, para que não ultrapasse o solicitado, bem como correrá as suas expensas todas as despesas decorrentes do fornecimento ora contratado.



7.5. Fica expressamente proibido o fornecimento dos itens para outro órgão que não seja o Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE.

7.6. Fica vedado o substabelecimento do fornecimento contratado, salvo em situações justificadas e aprovadas pelo Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE. Neste caso, a subcontratada indicada deverá atender todas as condições exigidas no contrato e a nota fiscal deverá ser emitida pela Empresa originariamente contratada e não pela substabelecida.

7.7. Os itens serão recebidos:

- a) Provisoriamente e em até 3 (dias) úteis, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência.
- b) Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e sua consequente aceitação, que se dará até 05(cinco) dia uteis do recebimento provisório.

7.8. Na hipótese da verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

8. DA EXECUÇÃO DO CONTRATO E DA FISCALIZAÇÃO:

8.1. O fornecimento dos itens será efetuado pela contratada **SOMENTE** após a assinatura do respectivo contrato ou outro documento que o substitua e da disponibilização da respectiva **NOTA DE EMPENHO**.

8.2. O órgão gerenciará obrigatoriamente a execução do contrato e fiscalizará o fornecimento, controlando a perfeita execução dele, a fim de verificar se no seu desenvolvimento estão sendo observadas as especificações e demais requisitos nele previstos, reservando-se o direito de rejeitar os itens que, a seu critério não for considerado satisfatório.

8.3. A fiscalização por parte do órgão responsável não eximirá a contratada das responsabilidades previstas no Código Civil e dos danos que vier a causar ao município, o Programa ou a terceiros, por culpa ou dolo de seus funcionários na execução do contrato.

9. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:

9.1. Efetuar os pagamentos na forma e prazos previstos no contrato.

9.2. Acompanhar e fiscalizar as entregas, qualificação e aferição dos itens.

9.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os itens que estiverem em desacordo com o pactuado.

9.4. Se necessário, paralisar ou suspender a qualquer tempo a entrega dos itens de forma parcial ou total, mediante pagamento único e exclusivo das entregas efetuadas.

9.5. Devolver os itens caso não atenda as exigências deste termo, devendo a contratada fazer a respectiva reposição.

10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:



10.1. Fornecer os itens contratados, dentro do prazo estabelecido neste Termo, livre de quaisquer ônus, embaraços ou encargos, na forma ajustada, em conformidade com a solicitação e a necessidade do Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE, mediante requisição escrita do CONTRATANTE, através de Ordens de Fornecimentos e Notas de Empenho, que especificará os itens, a marca e os valores unitário e total e ainda os quantitativos a serem fornecidos, cumprindo integralmente as determinações deste Contrato, nos termos da proposta de preços ofertada.

10.2. Entregar os itens diretamente na sede Administrativa do Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE ou em outro local previamente indicado pelo comprador, **SOMENTE** nos dias normais de expediente – segunda à sexta, e em horário de expediente, das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 16:00hs.

10.3. Assumir os impostos, taxas e multas que tenham incidido sobre o fornecimento, cuja ocorrência tenha se efetivado em data anterior a assinatura do presente pacto.

10.4. Fornecer garantia dos produtos, que deverão atender aos padrões e normas brasileiras vigentes, observado a sua marca e obedecido, ainda, as normas técnicas exigíveis, bem como efetuar, às suas expensas, a substituição de qualquer produto que, comprovadamente, apresente imperfeições, falhas, grave defeito, adulteração, desconformidades ou divergência relativa às especificações constantes do instrumento convocatório para que sejam adotadas as medidas necessárias.

10.5. Responder por qualquer prejuízo que seus empregados ou prepostos causarem ao patrimônio do contratante, ou a servidores deste ou a terceiros, decorrente de ação ou omissão culposa ou dolosa, procedendo, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, os reparos ou indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente.

10.6. Fornecer sempre que solicitado pelo contratante, comprovantes de inexistência de débito relativo às contribuições sociais, mediante documento fornecido pelos órgãos competentes, conforme dispões o art. 47, inciso I alínea “a” da Lei 8.212 de 1991.

10.7. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, cumprindo o objeto deste contrato de acordo com as especificações e demais condições previstas no Edital.

10.8. Prestar esclarecimentos que forem solicitados pelo contratante, atendendo de imediato as reclamações.

10.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

10.10. Arcar com todas as despesas decorrentes deste fornecimento, incluindo as despesas tributárias, fiscais, trabalhistas e comerciais resultantes desta contratação.



11. DO MODO DE ADJUDICAÇÃO:

A adjudicação será realizada pelo regime de **MENOR PREÇO POR ITEM**.

12. DOS CRITÉRIOS MÍNIMOS DE ACEITABILIDADE DAS PROPOSTAS:

12.1. Serão desclassificadas as propostas que:

- a) Não atendam às exigências deste Termo e do Instrumento Convocatório;
- b) Não atendam às características mínimas deste Termo e do Instrumento Convocatório;
- c) Não comprove que a licitante tem capacidade de fornecer os produtos objeto deste Termo.

13. DA VIGÊNCIA DOS PREÇOS REGISTRADOS:

13.1. Os preços registrados terão validade de 12 (doze) meses, a partir da data da publicação da Ata em sua íntegra no site do Município de Catalão.

13.2. Os preços registrados poderão sofrer correções, caso haja necessidade de atualizações para a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro entre a Administração Pública e seus fornecedores.

14. DAS PENALIDADES:

14.1. A contratada que incorrer nas faltas referidas nos arts. 81 a 85 e 89 a 99 da Lei Federal nº 8.666/93, bem como a que, convocada a assinar o contrato não o fizer, ou retirar instrumento equivalente, aplica-se, segundo a natureza e gravidade da falta, assegurados à ampla defesa e o contraditório, as sanções previstas nos arts. 86 a 88, da Lei Federal nº 8.666/93 ou em dispositivos de normas que vierem a substituí-la.

14.2. A inexecução contratual, inclusive por atraso injustificado na execução do contrato ou instrumento equivalente, sujeitará à contratada, além das penalidades referidas no item anterior, a multa de mora, graduada de acordo com a gravidade da infração, obedecida os seguintes limites máximos:

- I) 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no caso de recusa do adjudicatário em firmar o contrato ou retirar a nota de empenho, dentro do prazo de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;
- II) 10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato por dia de atraso na entrega dos itens e/ou se deixar de cumprir uma das cláusulas do instrumento contratual;
- III) 10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato, se por sua culpa for rescindido o mesmo, sem prejuízo das perdas e danos oriundos.

14.3. Antes da aplicação de qualquer penalidade será garantido à contratada o contraditório e a ampla defesa. A multa será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo Programa de Saúde dos Servidores Municipais de Catalão – PRÓ-SAÚDE ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.



15. DAS MEDIDAS ACAUTELADORAS:

Consoante disposição do art. 45 da Lei nº 9.784/99, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

Catalão, aos 10 de fevereiro de 2023.

Karla Rosane Santos Rabelo.

Gestora do Programa de Saúde dos Servidores Municipais – PRÓ-SAÚDE.

Portaria nº 04 de 01 de janeiro de 2021.

Município de Catalão.

(original assinado)